

Sława, 17 listopada 2023

SCKiW.271.2.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE SYSTEM PARKINGOWY NA TERENIE OŚRODKA WYPOCZYNKOWEGO SCKiW

Sławskie Centrum Kultury i Wypoczynku w Sławie w związku z zamiarem wykonania systemu parkingowego na terenie ośrodka wypoczynkowego SCKiW przy ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 19 67-410 Sława, zaprasza do złożenia oferty cenowej.

I. Zamawiający: Sławskie Centrum Kultury i Wypoczynku w Sławie, ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 19, 67-410 Sława, NIP: 925-18-50-491, tel. 68 356 64 52, 502 485 525

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, uruchomienie i przekazanie do użytku systemu parkingowego.

1 Wymagania (zakres robót) dotyczące wykonania systemu do obsługi parkingu dla potrzeb Sławskiego Centrum Kultury i Wypoczynku w Sławie ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 19 67-410 Sława:

- a) szlaban wjazdowy w ilości 1 szt.,
- b) szlaban wyjazdowy w ilości 1szt.,
- c) przy każdym szlabanie należy w jezdni zamontować pętle indukcyjne aktywujące terminale i zamykające szlabany po opuszczeniu strefy wjazdu, wyjazdu. – w ilości przewidzianej przez producenta systemu parkingowego umożliwiającej bezawaryjne i bezpieczne korzystanie z systemu parkingowego,
- d) dla instalacji należy wykonać nowe okablowanie jakie będzie niezbędne do prawidłowego działania systemu parkingowego i systemu monitoringu,
- e) system ma umożliwiać swobodny wjazd zarówno klientów krótkoterminowych (opłacenie postoju w kasie automatycznej, zrabatowanie biletu w administracji) jak i abonamentowych (pracownicy, dzierżawcy),
- f) kasa automatyczna, zewnętrzna, wolnostojąca, obsługująca płatności - zlokalizowana w okolicy recepcji – 1 szt.
- g) system rozpoznawania rejestracji (kamera odczytująca tablice rejestracyjne w ilości 2 szt.),

- h) LEDowe wyświetlacze informacyjne dla kierowców, wyświetlające czytany numer rejestracyjny, informacje o potencjalnych błędach, instrukcje dla kierowców – 2 szt.,
- i) Zamawiający wymaga, aby obsługa i zarządzanie systemem parkingowym odbywała się „w chmurze” z dowolnego urządzenia podpiętego do Internetu,
- j) zarządzanie systemem parkingowym, w tym monitoringiem przez aplikację dostępną na wybranych komputerach Zamawiającego lub niezależne stanowisko do obsługi systemu parkingowego z możliwością ograniczenia dostępu przez Zamawiającego,
- k) serwis i pomoc techniczna dostępne 24/7,
- l) przeszkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi szlabanów,
- m) pozostałe elementy wynikające z opisu zamówienia, a także inne nie ujęte w nim, a niezbędne do funkcjonowania systemu parkingowego.

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

- 1 Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej systemu parkingowego, w tym:
 - Zebranie na piśmie wszelkich informacji i materiałów wyjściowych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - Wykonanie koncepcji i przedłożenie do akceptacji przez Zamawiającego (do 5 dni od daty podpisania umowy).
 - Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń przed rozpoczęciem wykonywania prac, w tym wymaganych przepisami prawa budowlanego (jeżeli będzie to niezbędne).
 - Wykonanie koncepcji ruchu na terenie SCKiW na czas realizacji prac.
 - Specyfikacja materiałowa - rozwiązania projektowe muszą uwzględniać tylko materiały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
 - Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- 2 Wykonanie prac budowlano – montażowych:
 - Wszystkie prace będą prowadzone na czynnym obiekcie SCKiW i muszą się odbywać w sposób minimalizujący utrudnienia w ruchu po jego terenie.
 - Wykonawca w trakcie prowadzenia prac odpowiada za organizację prac, zabezpieczenie interesów osób trzecich, ochronę środowiska, warunki bhp, zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich

- Wyroby budowlane stosowane w trakcie wykonywania prac muszą spełniać wymagania polskich przepisów, a wszelkie atesty załączone zostaną do dokumentacji powykonawczej.
- Personel wykonawcy winien posiadać kwalifikacje do wykonywania robót elektrycznych stwierdzone przez właściwą komisję egzaminacyjną i udokumentowane aktualnie ważnymi zaświadczeniami kwalifikacyjnymi.
- Wykonawca robót zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej, a w razie wywołania przez niego pożaru odpowiedzialny będzie za związane z nim straty.
- Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia wynikłe podczas wykonywania robót i zobowiązany jest do ich bezzwłocznej naprawy.
- Podczas realizacji robót Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę przed kradzieżą i zniszczeniem materiałów, urządzeń, narzędzi i sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia.
- **UWAGA: Zamawiający wykona fundamenty pod sprzęt oraz okablowanie komunikacyjne.**

2 Wymagania funkcjonalne:

2.1 System musi umożliwiać:

- Wjazd i wyjazd pojazdów abonamentowych zdefiniowanych w systemie zarządzania parkingiem na podstawie odczytu nr tablic rejestracyjnych.
- Wjazd pozostałych pojazdów wyłącznie na podstawie odczytu tablic rejestracyjnych.
- Wyjazd powyższych samochodów na podstawie opłaconego w kasie automatycznej czasu postoju.
- Wjazd i wyjazd pojazdów specjalnych, zaopatrzenia itp. z poziomu aplikacji zarządczej dostępnej na dowolnym urządzeniu z dostępem do Internetu.

2.2 Podstawą zadziałania systemu szlabanów musi być zadziałanie pętli indukcyjnej przy danym wjeździe – wyjeździe.

2.3 Opis funkcjonowania systemu parkingowego:

Kierowca wjeżdżający na parking podjeżdża i zatrzymuje się (zwalnia) przed szlabanem wjazdowym. W tym momencie wykrywa go pętla indukcyjna. Kamera umieszczona za szlabanem robi zdjęcia, silnik systemu rozpoznawania tablic rejestracyjnych w ułamku sekundy przetwarza

zdjęcia z kamery, szlaban otwiera się, a na wyświetlaczu dla kierowców wyświetlane są informacje o numerze rejestracyjnym i możliwości wjazdu na parking oraz ewentualne dodatkowe informacje jak ilość wolnych miejsc, powitanie itd.

Rozpoznawalność tablic rejestracyjnych przez kamery nie mniejsza niż 99,9%.

W systemie generuje się „wirtualny” bilet, gdzie zapisane są niezbędne informacje m.in.: czas wjazdu, rodzaj wjazdu (biała lista, wjazd płatny etc.), numer biletu, zdjęcie tablicy rejestracyjnej itd. Szlaban zostaje zamknięty, kiedy druga pętla wjazdowa odnotuje wjazd samochodu.

Jeżeli kierowca chce zakończyć parkowanie i wyjechać z terenu parkingu, a nie posiada opłaconego abonamentu (ewentualnie nie jest na „białej liście”, jego numer rejestracyjny nie został wcześniej zrabatowany/uprawniony do wyjazdu) najpierw musi uiścić opłatę za postój.

Płatność za parkowanie odbywa się w automatycznej kasie parkingowej. Po wpisaniu numeru rejestracyjnego na ekranie dotykowym kasy zostaje wyświetlona odpowiednia opłata, zgodnie z wprowadzonym cennikiem. Po dokonaniu opłaty (bilonem, banknotem lub kartą płatniczą) system rejestruje opłacenie czasu postoju i użytkownik ma określony czas na opuszczenie parkingu. Kasa parkingowa wydaje resztę w monetach i w banknotach.

Po opuszczeniu miejsca parkingowego kierowca udaje się do wyjazdu, podjeżdża i zatrzymuje się (zwalnia) przed szlabanem wyjazdowym. W tym momencie wykrywa go pętla indukcyjna wyjazdowa. Kamera umieszczona za szlabanem robi zdjęcia, silnik systemu rozpoznawania tablic rejestracyjnych w ułamku sekundy przetwarza zdjęcia z kamery, szlaban otwiera się, a na wyświetlaczu dla kierowców wyświetlane są informacje o numerze rejestracyjnym i możliwości wyjazdu z parkingu oraz ewentualne dodatkowe informacje jak pożegnanie itd. Szlaban zostaje zamknięty, kiedy druga pętla wyjazdowa odnotuje wyjazd samochodu. Kończy się proces użytkowania systemu parkingowego przez kierowcę.

Jeżeli następuje jakaś niezgodność (np. niepłacony postój lub przekroczenie czasu wyjazdu) szlaban się nie podniesie, a na wyświetlaczu zostanie wyświetlona odpowiednia informacja o błędzie i kierowca musi wtedy postępować zgodnie z informacjami (np. musi jeszcze raz dokonać opłaty, musi zwalidować bilet u obsługi itd.).

Użytkowanie systemu parkingowego musi być intuicyjne i proste zarówno dla rodzimych użytkowników jak i obcokrajowców. Główną zaletą jest przede wszystkim sprawne obsłużenie dużej ilości użytkowników parkingu. Parkowanie odbywa się według prostych zasad:

- Wjazd – odczyt numeru rejestracyjnego
- opłacenie lub zrabatowanie czasu parkowania,
- Wyjazd – odczyt numeru rejestracyjnego

Dodatkowo system parkingowy umożliwi obsługę wielu typów użytkowników (klienci rotacyjni lub abonamentowi) oraz pozwala na dokładne zarządzanie parkingiem (wgląd w ilości wjazdów, bilans kosztów itp.).

Główne założenia do systemu parkingowego:

- system parkingowy będzie użytkowany 24h na dobę przez wszystkie dni w roku,
- w przypadku awarii systemu wykonawca zobowiązuje się podjąć naprawy w ciągu max. 24 godzin od zgłoszenia awarii oraz dokonać naprawy w czasie określonym w umowie. **System parkingowy musi zapewniać niezawodną pracę przez cały rok, przede wszystkim w godzinach natężonego ruchu na parkingu (np. kilkaset wjazdów lub wyjazdów w ciągu godziny).**

3 Szczegółowe omówienie przewidzianych do montażu systemów dla obsługi parkingu

System parkingowy powinien składać się z:

- 3.1 Linia wjazdowa 1 szt., czyli urządzenie informacyjne dla kierowców, pętle indukcyjne, szybki szlaban, kamera do odczytu tablic rejestracyjnych
- 3.2 Linia wyjazdowa 1 szt., czyli urządzenie informacyjne dla kierowców, pętle indukcyjne, szybki szlaban, kamera do odczytu tablic rejestracyjnych
- 3.3 Kasa automatyczna w której kierowcy mogą zapłacić za parking, przedłużyć abonament - 1 szt
- 3.4 System rozpoznawania rejestracji – 2 szt. zintegrowane z liniami wjazdowo – wyjazdowymi
- 3.5 Aplikacja do zarządzania systemem parkingowym dostępna z dowolnego komputera podłączonego do sieci Internet (zarządzanie z tzw. Chmury, przez www)

4 Cechy i funkcje systemu parkingowego:

I Wyświetlacz informacyjny dla kierowców, parametry nie gorsze niż:

- Obudowa wykonana z materiału odpornego na korozję, malowana proszkowo odporna na warunki atmosferyczne,
- Jasność: ≥ 6500 cd/m²
- Kolor: 16 bitów; 65 536 kolorów
- Częstotliwość odświeżania: ≥ 2000 Hz
- Kąt widzenia: H: 120 ° V: 120 °
- Warstwa anty-UV
- Temperatura pracy: -20°C do + 60°C
- Klasa ochrony: IP65
- Kolor RAL: do uzgodnienia

II Szlaban wjazdowy i wyjazdowy, parametry nie gorsze niż:

- Budowa szlabanu musi być zgodna z wymogami Europejskiej normy bezpieczeństwa BS 6571
- Obudowa wykonana z materiału odpornego na korozję, malowana proszkowo odporna na warunki atmosferyczne, Ramię lekkie, wypinane, malowane na biało z gumą ochronną u dołu ramienia oraz naklejkami
- Ramię szlabanu podświetlane LED,
- Funkcja autorewers – zetknięcie z przeszkodą (przypadkowy pieszy lub przejeżdżający pojazd) powoduje automatyczne otwarcie.
- Wbudowana elektronika sterująca
- Czas otwarcia szlabanu nie dłuższy niż 1 sekunda dla ramienia 3 metrowego
- Ilość cykli na dobę: nielimitowana
- Szlaban powinien mieć możliwość ręcznego awaryjnego opuszczania i podnoszenia np. przy zaniku zasilania
- Sterowanie pracą szlabanu z systemu parkingowego
- Komunikacja z serwerem, raporty błędów.

- Temperatura pracy: -20°C do + 60°C
- Klasa ochrony: IP54
- Kolor RAL: do uzgodnienia

III Kasa automatyczna, parametry nie gorsze niż:

- Obudowa wykonana z materiału odpornego na korozję, malowana proszkowo odporna na warunki atmosferyczne, zadaszona wiatą
- Urządzenie przystosowane do pracy na zewnątrz w temp. otoczenia -20/+50
- Samouzupełniający się akceptor monet z wydawaniem reszty,
- Metoda płatności monetami: 1 zł. 2 zł. 5 zł.
- Samouzupełniający się akceptor banknotów z wydawaniem reszty (odczyt z 4 stron)
- Metoda płatności banknotami: 10 zł. 20 zł. 50 zł. 100 zł, 200 zł
- Terminal płatności kartą z pin-padem obsługujący karty stykowe oraz bezstykowe
- Terminal płatności zbliżeniowe NFC, Applepay, GooglePay oraz obsługa BLIK
- Wyświetlacz dotykowy min. 15”, możliwość obsługi w rękawiczkach
- Obsługa w minimum czterech językach zdefiniowanych przez użytkownika
- Interkom z możliwością przekazania rozmowy na wybrany przez Zamawiającego nr w tym komórkowy
- Termiczna drukarka potwierdzeń
- Wbudowany UPS: 600VA 360W
- Wentylacja i ogrzewania zarządzane elektronicznie
- Pojemnik na monety z zapadką i zamkiem o pojemności 4 litrów
- Drzwi kasy zabezpieczone zamkiem z trzypunktowym rygłem
- Oświetlenie serwisowe wnętrza
- Komunikacja z innymi elementami systemu
- Temperatura pracy: -20°C do + 50°C
- Integracja z systemem komputerowym zarządzającym parkingiem
- Kolor RAL: do uzgodnienia

- Wiata kasy o solidnej konstrukcji (np. stalowej malowanej proszkowo, aluminiowej itp.)

IV System kamer identyfikujących tablice rejestracyjne, parametry nie gorsze niż:

- Przetwornik 1/1.8" 6MP CMOS z progresywnym skanowaniem
- Rozdzielczość 2592 x 1944
- Wbudowany promiennik podczerwieni 850 nm
- Szybkość migawki 1/7-1/20000 sec.
- Obiektyw 3.6 – 10 mm, automatyczny zoom
- Pyło-/wodoodporność IP 67, wandaloodporność IK 10
- Temperatura pracy: -40°C do + 60°C
- Kamera zabezpieczona przed wandalizmem i uszkodzeniami specjalną obudową odporną na korozję i warunki atmosferyczne

5 Oprogramowanie systemu parkingowego

- Musi działać w oparciu o serwer bazodanowy przechowujący bieżącą konfigurację systemu parkingowego, a wszystkie zdarzenia i rekordy muszą być zapisywane w odpowiednich tabelach relacyjnej bazy danych,
- Wymagane jest automatyczne wykonywanie kopii bezpieczeństwa wszystkich baz danych i konfiguracji wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemu nie rzadziej niż raz dziennie,
- Zdjęcia z kamer, dane numerów rejestracyjnych i inne zawierające dane osobowe lub umożliwiające rozpoznanie osób powinny być archiwizowane z zachowaniem RODO - być dostępne jedynie dla osób upoważnionych w sytuacjach wymagających identyfikacji np. rozbój, nieopłacony wyjazd, i innych wymagających rozpoznania przez uprawnione organy zewnętrzne w tym Policję, Prokuraturę itp
- Edycja parametrów systemu parkingowego musi być możliwa poprzez interfejsy i aplikacje nie wymagające żadnej wiedzy specjalistycznej/ informatycznej,
- Oprogramowanie musi umożliwiać nadzór on-line nad wszystkimi urządzeniami wchodzącymi w skład systemu parkingowego w czasie rzeczywistym,
- Musi umożliwiać raportowanie wszystkich wydarzeń działalności parkingu, statystyk dla wszystkich zdarzeń w czasie rzeczywistym. Raporty generowane muszą być

automatycznie do formatów pdf, csv, xls, i wysyłane mailem na wskazane adresy mailowe, w tym w szczególności:

- Miesięczne raporty sprzedaży
 - Raport za wskazany okres
 - Szczegółowy raport transakcji za miesiąc lub okres
 - Szczegółowy raport zdarzeń otwarcia szlabanów poza systemem tablic rejestracyjnych, kas
 - Raportu okresowe z podziałem na transakcje gotówkowe i bezgotówkowe
 - Stan kasy z podziałem szczegółowym na monety, banknoty oraz wpłaty
- Możliwość definiowania i generowania własnych raportów.
 - Zarządzanie uprawnieniami wszystkich użytkowników systemu parkingowego, wraz z możliwością stopniowania funkcji użytkowych w zależności od poziomu uprawnień,
 - Możliwość tworzenia grup użytkowników samochodów identyfikowanych na podstawie systemu kamer identyfikujących numery rejestracyjne, tworzenie grup użytkowników z podziałem na różne strefy parkowania uwzględniające przedziały czasowe w których parkowanie będzie możliwe.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać sterowanie wszystkimi urządzeniami systemu parkingowego.
 - Interfejs do drukarki niefiskalnej. Istnieje możliwość podłączenia każdej drukarki pracującej z systemem Windows.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać integrację z zewnętrznymi systemami.
 - Oprogramowanie musi kontrolować stan techniczny wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemu parkingowego - wysyłanie informacji o błędach.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać zdalne sterowanie szlabanami.
 - Oprogramowanie musi posiadać funkcję anty passback – zapobieganie wjazdu tego samego kierowcy więcej niż 1 raz.
 - Oprogramowanie musi informować o awariach i braku zasilania poszczególnych urządzeń wchodzących w skład systemu parkingowego.
 - Oprogramowanie musi posiadać możliwość zdalnej zmiany wszystkich parametrów, tablic wjazdowych, wyjazdowych oraz automatów płatniczych

- Oprogramowanie musi posiadać możliwość rozliczenia postojów jednorazowych z zaznaczeniem metody płatności (gotówka, karta) wyświetlanej w raportach zmianowych i innych raportach finansowych.
- Oprogramowanie musi posiadać możliwość generowania raportów, w tym dobowych i okresowych raportów finansowych,
- Oprogramowanie musi posiadać możliwość tworzenia abonamentów parkingowych według różnych zasad np. abonament pracowniczy ważny od pon. do pt. od 7:00 do 15:00; 24/365 (zakres godz. musi być edytowalny). Zamawiający musi mieć możliwość tworzenia własnych reguł według potrzeb,
- Oprogramowanie musi prezentować w czasie rzeczywistym wszystkie aktualnie wykonywane operacje na parkingu w tym informacje o aktualnie wykonywanych opłatach, przejazdach lub błędach systemu. Komunikaty muszą zawierać datę i godz. zdarzenia, nazwę urządzenia, a komunikaty o błędach muszą być wyróżnione kolorem czerwonym
- Oprogramowanie musi posiadać możliwość zdalnej weryfikacji stanu automatów płatniczych przez administratora,
- Oprogramowanie musi posiadać możliwość stałego wyświetlania statusu kas automatycznych, w tym kontroli ilości gotówki,
- Oprogramowanie musi posiadać możliwość zdalnego otwarcia szlabanów,
- Oprogramowanie musi umożliwiać definiowanie różnych taryf parkingowych wraz z ustawieniem progów nasycenia taryfy, jak i uwzględnieniem kalendarza dni świątecznych, dodatkowo system parkingowy musi umożliwiać tworzenie taryf sezonowych,
- Oprogramowanie musi umożliwiać przypisanie różnych taryf dla różnych usług np. parkowanie abonamentowe, parkowanie jednorazowe,

6 Zasilanie- wszystkie urządzenia systemu parkingowego zasilane 230 V 60Hz

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania bilansu mocy i uzgodnić z Zamawiającym na etapie koncepcji projektowej miejsca podłączeń. W przypadku urządzeń zasilanych niższym napięciem Wykonawca dostarczy zasilacze o specyfikacji stosownej do zasilanego urządzenia i miejsca jego zamontowania.
- Każde urządzenie systemu należy połączyć z serwerem chmurowym zgodnie z wykonanym projektem.

7 System informacji parkingu – tablice informacyjne

- Tablice informacyjne przy wjazdach – 1 szt. o wymiarach minimum 1200 x 800 przeznaczone na umieszczenie regulaminu parkingu wraz z konstrukcją wsporczą.
- Tablice informacyjne przy kasach biletowych – 1 szt. format A1 przeznaczone na regulamin parkingu zamontowane na oddzielnej konstrukcji lub bezpośrednio na wiacie biletomatu.
- Tablice informacyjne przy szlabanach wjazdowo – wyjazdowych – 2 szt. o wymiarach min 500 x 300 przeznaczone na informacje typu (nie przechodzić pod szlabanem, szlaban zamyka się po przejechaniu pojazdu itp.) wraz z konstrukcją (słupkiem).
- Szczegółowe treści tablic zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
- Tablice, konstrukcje, nadruki przeznaczone na zewnątrz odporne na warunki atmosferyczne, w tym promieniowanie UV (zakres temperatur -20°C – +50°C).

IV. Termin wykonania zamówienia i termin płatności:

1. Zamówienie przewidziano do realizacji w terminie do 26 lutego 2024 r.
2. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.

V. Kryteria oceny oferty:

1. Zamawiający przy ocenie i wyborze ofert będzie stosował kryterium ceny o wadze 60% oraz kryterium gwarancji o wadze 40%. Minimalny okres gwarancji 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2.

a) Obliczenie kryterium ceny odbędzie się według wzoru: $C = (C_{min}/C_b) \times 60$

gdzie:

C- liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

C_{min} – cena najtańszej oferty,

C_b – cena badanej oferty.

b) Obliczanie kryterium gwarancji odbędzie się według wzoru: $G = (OGBO/NZOG) \times 40$

gdzie:

G- liczba punktów oferty wynikającej z kryterium ceny,

OGBO – okres gwarancji badanej oferty

NZGO – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Liczba punktów w kryteriach zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania to 100. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, przy jednoczesnym spełnianiu wszystkich wymogów Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Złożona oferta musi być sporządzona w języku polskim, według wzoru formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2. W ofercie należy podać cenę netto oraz brutto za całość przedmiotu zamówienia. W cenę należy wliczyć wszystkie elementy składowe i koszty jakie będą niezbędne do realizacji zamówienia. Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie ryczałtowej kwoty przedstawionej w ofercie.

3. Oferta i załączniki powinny być podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**.

4. Do oferty należy dołączyć podpisany załącznik nr 2 niniejszego zapytania.

5. Do oferty należy dołączyć dokumenty (referencje), świadczące o wykonaniu przez Wykonawcę dwóch dostawy/usług o podobnym charakterze jak przedmiot zamówienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania tego typu działalności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) posiadania odpowiedniej zdolności technicznej i zasobów ludzkich, w celu realizacji zamówienia,
- d) wykonania co najmniej dwóch dostawy/usług o podobnym charakterze jak przedmiot zamówienia.

Oferty nie spełniające powyższych wymogów zostaną odrzucone.

Przed przystąpieniem do złożenia oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac. W celu dokonania oględzin należy kontaktować się z Kierownikiem

Technicznym SCKiW tel. 603 237 258. W przypadku nie wzięcia udziału w wizji Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonej oferty.

VIII Termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres obiekty@sckiw.slawa.pl do 4 grudnia 2023 do godz. 10:00, z dopiskiem „**Oferta na dostawę, montaż, uruchomienie i przekazanie do użytku systemu parkingowego**”. Oferta powinna być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Po upływie terminu oferty nie będą przyjmowane.

Otwarcie ofert nastąpi 4 grudnia 2023 o godz. 10:05, w siedzibie Sławskiego Centrum Kultury i Wypoczynku w Sławie przy ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 19, na posiedzeniu tajnym członków Komisji powołanej przez Dyrektora SCKiW.

Po weryfikacji ofert Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty najkorzystniejszej, a wybrany Wykonawca o terminie zawarcia umowy.

IX Dodatkowe informacje

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie będą prowadzone negocjacje w sprawie ceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania składania przez Oferentów wyjaśnień do złożonych ofert.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej z ofert, bez podania przyczyny.
6. Termin związania ofertą – 30 dni.
7. Osoba do kontaktu: Marlena Schmidt, e-mail: obiekty@sckiw.slawa.pl, tel. 502 485 525 lub 68 356 64 52. **W sprawach technicznych Kierownik Techniczny SCKiW tel. 603 237 258.**
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sławskie Centrum Kultury i Wypoczynku (adres: ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 19, 67-410 Sława, nr telefonu 68 356 64 52);
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Dostawa, montaż, uruchomienie i przekazanie do użytku systemu parkingowego na terenie ośrodka wypoczynkowego SCKiW w Sławie”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają głównie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przepisów merytorycznych lub Kodeksu postępowania administracyjnego.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku odmowy podania danych osobowych umowa nie będzie mogła być zawarta.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub

podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Sława, 17 listopada 2023

Dyrektor SCKiW
Tomasz Krzymiński

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3